



COACHING|SERVICES est certifié **EDUQUA**

PROCESSUS DE CERTIFICATION

FORMATION GÉNÉRALE À L'ART DU COACH



www.coaching-services.ch
info@coaching-services.ch
Ch. des Tines 9, 1260 Nyon

La formation à l'art du Coach est reconnue par  **ICF**  **ACSTH**

QUE PEUT VOUS APPORTER CETTE ÉTAPE DE FORMATION ?

Le processus de certification renforce les apprentissages en se basant sur le référentiel de compétences de Coaching-Services et sur celui d'ICF. Cette démarche de formation parachève une étape du processus d'apprentissage continu. La certification valide le chemin parcouru autant que le chemin à parcourir. Elle est une étape dans le développement professionnel de la personne. Cette démarche permet de...

- S'assurer de sa crédibilité dans sa pratique de coaching .
- Prendre de la distance avec son travail.
- Stabiliser les apprentissages.
- Conduire un processus de coaching dans sa globalité.
- Expérimenter ses premiers coachings avec de vrais clients.
- Atteindre une grande partie des exigences ICF pour le premier niveau d'accréditation.
(Cf. annexe : *comparatif entre certification et exigences pour l'accréditation ACC*)¹

QUELLES SONT LES EXIGENCES POUR ENTRER EN CERTIFICATION ?

Cf. annexe Prérequis à l'entrée en certification

- Avoir effectué un parcours de connaissance de soi et de développement personnel. Possibilité de le faire dans le cadre de Coaching-Services en suivant le cycle Identité : www.coaching-services.ch/explorer-son-identite.
- Se donner la possibilité d'expérimenter des actions de coaching avec de vrais clients. Exercer une fonction dans un domaine couvrant la relation à l'autre (assistant social, éducateur, psychologue, enseignant, formateur d'adulte, médecin, infirmier, manager, etc.) sera facilitant mais n'est pas une obligation.
- Avoir suivi les 8 modules ou équivalence et envoyé au moins 4 plans d'actions.
- Avoir participé à au moins 3 soirées d'entraînement.
- Rédiger une lettre de motivation.
- Participer à un entretien avec deux formateurs-coachs afin de vérifier et de spécifier vos possibilités à vous engager dans le processus de certification. (Cf annexes : Entretien d'entrée en certification, Check-list des éléments demandés et Référentiel de compétences)

Il est possible de suivre tous les modules et de recevoir une attestation de participation globale. Toutefois, seules les personnes disposant des prérequis ci-dessus pourront prétendre à la certification.

COMBIEN COÛTE LE PROCESSUS DE CERTIFICATION ?

Fr. 2'750 pour l'ensemble du processus, payable selon arrangement.

Le processus de certification doit être réalisé dans un délai de deux ans à partir de l'entrée en certification. Passé ce délai, même si la certification n'est pas achevée, le paiement est considéré comme acquis par Coaching-Services. Un délai supplémentaire de six mois peut être exceptionnellement accordé pour les cas de force majeure.

¹ Les annexes citées dans ce document sont à votre disposition sur la page membres de notre site internet

QUE DEVREZ-VOUS ACCOMPLIR COMME TRAVAIL ?

1. Participation à tous les modules et travail inter-module au moyen des plans d'action

Dans l'idéal, tous les modules doivent avoir été suivis au cours des deux dernières années précédant l'entrée en certification.

Pour se remettre à jour avec les apprentissages d'un module, il est possible de le suivre une deuxième fois au tarif préférentiel de Fr. 350.

Des équivalences peuvent être accordées selon votre parcours professionnel. Pour obtenir des équivalences, le candidat démontre au cours d'un entretien, documents à l'appui, les actions/formations entreprises dans l'acquisition des compétences pour les modules où il demande une équivalence.

2. Pratique de coach

Avoir une pratique de coach en individuel (5 coachés au minimum) et 30 heures d'accompagnement au minimum.

3. Supervision

Effectuer au minimum 6 heures et au maximum 12 heures de supervision en face à face ou par Skype. La supervision peut porter sur :

1. le contenu ou vos interrogations sur des coachings effectués ou futurs,
2. des questions en lien avec les modules, vos lectures et vos expériences,
3. votre posture de coach.

Une supervision au moins doit être basée sur un enregistrement audio ou vidéo confidentiel, d'une partie ou de la totalité d'une séance. Il importe de travailler avec deux coachs-formateurs au moins afin d'enrichir les feedbacks et les points de vue.

4. Participation au minimum à trois soirées d'entraînement

Au moins 3 x 3 heures de coaching dès le début de la certification avec possibilité de demander la supervision d'un formateur présent.

5. Rédaction d'un dossier personnel de certification

Cf page suivante.

6. Présenter votre dossier et répondre aux questions et feedbacks d'un coach-auditeur expérimenté.

QUE COMPORTE VOTRE DOSSIER DE CERTIFICATION ?

Le dossier comporte les sept éléments suivants :

1. Introduction (1 page).
2. Un retour sur le travail et le vécu lié aux 8 modules (plans d'action) (6-10 pages).
3. Evaluation et analyse croisée de sa pratique et de son savoir-être au travers d'interviews selon un processus type 360° (8-15 pages).
4. Une analyse approfondie d'un processus complet de coaching ou d'une séance de coaching (2-4 pages).
5. Plan d'évolution, perspectives professionnelles et personnelles à l'issue du processus de certification (1-2 pages).
6. Conclusion. Ce que je garde de mon parcours de formation (1 page).
7. Annexes :
 - a. Le texte exposant les raisons de vous lancer dans cette étape de professionnalisation (rédigé lors de votre entrée en certification).
 - b. Le questionnaire établi pour les entretiens type 360° (point 2 ci-dessus).
 - c. Liste des coachings effectués, contexte de départ, objectifs travaillés, durée, thèmes travaillés et résultats obtenus.
 - d. Autres documents illustrant un point de votre dossier.

1. Introduction

Cette partie exprime ce que représente la certification pour vous en termes d'objectifs, d'attentes et de défis.

2. Un retour sur le vécu et travail lié aux 8 modules (plans d'action) (6-10 pages)

Cette partie aborde vos apprentissages, votre évolution sur vos représentations à propos des thèmes abordés dans chaque module :

- Votre vécu du module : les événements marquants, les réflexions, les questions et enseignements sur vous et votre pratique.
- Travail intersession : analyser les résultats obtenus par rapport aux objectifs fixés dans vos plans d'action.
- Ce qui pourrait être encore travaillé et approfondi sous forme de 2-3 interrogations personnelles en regard des thèmes du module, ainsi que des réponses possibles aux interrogations posées.

Remarque importante : cette partie ne doit pas être un résumé des contenus des modules.

3. Evaluation et analyse croisée de sa pratique et de son savoir-être au travers d'interviews selon un processus type 360°. (8-15 pages)

La démarche du 360° vise à :

- Confronter la vision que vous avez de votre activité d'accompagnement avec celle d'autres personnes en allant questionner finement l'impact de votre manière d'être et de faire chez les autres. Les questions posées sont centrées sur vous et votre pratique.
- Croiser toute les informations et analyser ce qui est récurrent, différent, sur votre manière d'être et de faire selon les dires des personnes interrogées.
- Tirer des enseignements sur votre pratique de coach.
- Faciliter l'établissement du plan d'évolution (partie 6 de votre dossier).

Une manière de faire est de reprendre les notes, les fiches des modules, les plans d'action, le référentiel de compétences et de vérifier si un aspect important de l'activité de coaching a été oublié.

Les étapes du 360° dans l'ordre chronologique :

- Identifier les domaines que vous souhaitez approfondir.
- Elaborer sa grille de questions et la soumettre à votre formateur référent. (cf.annexe : Aide pour la grille)
- Répondre à vos propres questions (autoévaluation à faire avant tout autre interview).
- Chercher entre 6 à 8 personnes issues de contexte différents prêtes à vous accorder un entretien sur les éléments de votre questionnaire : coachés, formateurs, collègues en formation, collègues de travail, votre manager, votre entourage personnel et familial.
- Etablir une analyse comparative entre les résultats des interviews et votre autoévaluation sous forme écrite qui sera appréciée en confidentialité par un auditeur.

4. Une analyse approfondie d'un processus complet de coaching ou d'une séance de coaching (2-4 pages)

Idéalement à partir d'un enregistrement audio ou vidéo,

- Analyser ce qui s'est passé en termes de relation et de conduite du processus et vos choix en regard de la problématique de votre coaché.
- Présenter les difficultés rencontrées.
- Identifier les moments clés et comment vous y avez réagi.
- Repérer les autres actions ou processus pertinents qui auraient pu être activés.
- Nommer les résonances éventuelles que la situation a déclenchées chez vous.
- Etablir des liens avec les contenus des modules.

5. Plan d'évolution, perspectives professionnelles et personnelles à l'issue du processus de certification. (1-2 pages)

Présenter vos projets d'avenir et la manière dont vous voyez évoluer.

6. Conclusion

Présenter ce que le processus de formation vous a apporté et mesurer le chemin parcouru.

QUE POUVEZ-VOUS ATTENDRE COMME SOUTIEN DE NOTRE PART ?

Avant l'entrée en certification

- Répondre à vos questions sur la démarche de certification après votre lecture du présent document et des annexes (Cf. page membres sur notre site).

Lors de l'entrée en certification

- Nous vous aidons à identifier les points spécifiques à travailler en cours de certification sur la base du référentiel de compétences. En plus de vos propres pistes, nous vous suggérons les manières possibles d'améliorer les points convenus.
- Nous attirons votre attention sur le temps nécessaire pour chaque étape que vous aviez prévu.
- **Si nous vous refusons l'entrée en certification, nous nous basons sur le référentiel de compétences pour vous indiquer les remédiations indispensables à effectuer avant toute nouvelle demande d'entrée en certification.**
- En cas d'acceptation, un formateur référent vous est attribué.

En cours de certification

- Les formateurs proposent des compléments voire en cas d'insuffisance posent des exigences en termes d'analyse et de thèmes abordés.

Le soutien spécifique de votre formateur référent pour...

- Elaborer votre grille de questions (360°).
- Faire le point au démarrage de chaque étape importante de votre dossier avec feedbacks et propositions d'amélioration.
- Vous donner un retour sur vos points d'effort convenus lors de l'entretien en certification.

Les apports de tous les formateurs de Coaching-Services ...

- Les supervisions (entre 6 et 12 heures au total).
- Feedbacks et échanges lors des coachings ayant lieu dans le cadre de la participation aux soirées d'entraînement (3 participations obligatoires pendant la certification).
- Entretien final d'une durée d'environ 1 heure 30 en présence d'un auditeur coach et des formateurs. A l'issue de cet entretien, vous recevrez un bref rapport sur vos forces et vos points de progression.